DATI PERSONALI DELL'INTERESSATO

Cognome^(*) _____ Nome^(*) _____
Nato/a il^(*) _____ a^(*) _____
Indirizzo^(*) _____
CAP _____ Località^(*) _____ Prov. _____
Persona di riferimento _____
Grado di parentela con l'Interessato _____
Tel. _____ Altro recapito _____

PERSONA DELEGATA ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON LA FONDAZIONE "OPERA PIA ARPILI"

Cognome^(*) _____ Nome^(*) _____
Nato/a il^(*) _____ a^(*) _____
Documento^(*) n. _____ Rilasciato^(*) da _____ il _____
Tel. _____ Altro recapito _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679

In osservanza a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, la Fondazione "Opera Pia Arpili", con sede legale in Monte Giberto - Viale Diaz 49, tel. 0734630046, P.E.C. arpili@pcert.postecert.it, in qualità di Titolare del Trattamento, La informa, nella Sua qualità di Interessato, che i Suoi dati personali saranno trattati per le finalità e con le modalità seguenti.

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

La raccolta ed il trattamento dei dati sono effettuati dalla Fondazione "Opera Pia Arpili", per le seguenti finalità:

- instaurazione, gestione e amministrazione del rapporto con l'interessato;
- esecuzione di obblighi contrattuali e di legge;
- attività di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, assistenza, anche alberghiera, ovvero al complesso di prestazioni svolte dalla Fondazione a tutela della Sua salute e/o incolumità fisica;
- a casi di emergenza sanitaria o l'impossibilità fisica, l'incapacità di agire o l'incapacità di intendere e volere dell'interessato, quando non è possibile acquisire il consenso da chi esercita legalmente la potestà, ovvero da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal Responsabile della Struttura presso cui Lei dimora. In questi casi, come nell'ipotesi di rischio grave, imminente ed irreparabile per la Sua salute o incolumità fisica, di prestazione medica che può essere pregiudicata dall'acquisizione preventiva del consenso, in termini di tempestività o efficacia, il "codice" consente il trattamento dei dati personali con somministrazione dell'informativa ed acquisizione del consenso;
- utilizzo da parte Sua di tutti i servizi complementari richiesti, che fanno parte del contratto e dell'incarico che ci viene affidato in relazione della sua presenza quale ospite della Casa di Riposo;
- adempimento di ogni obbligo previsti da leggi, regolamenti e normative sia in ambito fiscale, sanitario, ecc. in relazione alla Sua presenza quale ospite della Casa di Riposo;
- attività amministrative, fiscali o contabili interne connesse al rapporto cliente-fornitore e per adempiere agli obblighi in genere previsti a carico del Titolare da leggi o da regolamenti, dalla normativa comunitaria, da richieste dell'Autorità giudiziaria oppure per esercitare i diritti del Titolare (ad esempio il diritto di difesa in giudizio);

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Alla luce degli artt. 2-ter, 2-sexies del Codice in materia di protezione dei dati personali e degli artt. 6, paragrafo 1, lett. b), c), e) e art. 9, paragrafo 2, lettere g), h) ed i) del Regolamento UE 16/679, i trattamenti dei Suoi dati personali (comprensivi di quelli appartenenti a categorie particolari di dati, ad esempio, quelli riguardanti lo stato di salute) non rendono necessario il Suo consenso quando vengono effettuati dal predetto titolare nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali per finalità di pubblico interesse e per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. I dati, inoltre, vengono trattati nell'ambito di attività sanitarie relative all'attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione; attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione; programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.

Per quanto concerne l'allocatione dei Suoi dati nel sistema di gestione informatizzata della cartella sanitaria (dossier sanitario) e per la diffusione del ritratto fotografico, la base giuridica del trattamento è rappresentata dal Suo consenso.

3. PRINCIPI APPLICABILI AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

La base giuridica del trattamento dei Vs. dati personali è stabilita dalla fonte normativa che lo disciplina.

Ai sensi dell'art 5 del Regolamento Europeo n. 2016/679 I suoi dati sono trattati:

- in modo lecito, corretto e trasparente,
- in modo esatto, e se necessario saranno aggiornati;
- nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità perseguite dal medesimo.

4. CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Tutti i dati acquisiti e trattati per Vs. conto sono necessari e richiesti dalle finalità di trattamento sopra indicate.

Per tutte le predette finalità devono essere trattati dati personali “comuni” (ad.es. dati anagrafici e identificativi dell’interessato). Il conferimento di tali dati ha natura facoltativa.

Tuttavia il mancato conferimento, parziale o totale, dei dati può comportare la parziale o totale impossibilità di instaurare o di proseguire il rapporto con il soggetto interessato, nei limiti in cui tali dati siano necessari all’esecuzione dello stesso e per accedere alle prestazioni richieste alla nostra ATS. Il mancato conferimento comporta per l’Amministrazione l’impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza.

Per le finalità di tutela della salute è necessario trattare dati riferiti allo stato di salute dell’interessato. Il conferimento di tali informazioni è indispensabile per consentire al titolare di adempiere agli obblighi contrattuali e di legge e a quelli conseguenti alle finalità sopra indicate. ^[1]_[SEP]

Dati riguardanti convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere (non indispensabili e comunque il loro eventuale mancato conferimento non pregiudica la possibilità di avere accesso ai servizi dell’ente) potrebbero essere facoltativamente riferiti dall’interessato o dal suo rappresentante e conseguentemente trattati dall’ente al fine di adempiere a obblighi di legge o dare riscontro a particolari richieste dell’interessato stesso. ^[1]_[SEP]

5. MODALITÀ DI RACCOLTA DEI DATI PERSONALI

La raccolta dei dati personali avviene presso l’Interessato, destinatario della presente Informativa. Altri dati potranno essere raccolti da documenti e registri disponibili al pubblico. Il conferimento dei dati è facoltativo. Peraltro l’eventuale rifiuto a fornire i dati personali comporterà l’oggettiva impossibilità per il titolare del trattamento di garantire il puntuale e corretto adempimento dei relativi obblighi per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri.

Il trattamento dei dati personali dell’Interessato è realizzato per mezzo delle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati personali del soggetto interessato sono raccolti a seguito di invio diretto al Titolare, tramite compilazione di form o di moduli in genere a tal fine predisposti, anche inseriti in documenti contrattuali, oppure raccolti telefonicamente dall’operatore nell’ambito delle attività precontrattuali.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti verranno trattati nel massimo rispetto della sicurezza e della riservatezza necessarie ed in relazione alle su indicate finalità, il trattamento dei dati avviene sia mediante elaborazioni manuali in formato cartaceo che con strumenti elettronici o informatici e telematici. I dati sono raccolti all’interno dell’ufficio competente e in ogni caso trattati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Per motivi di leggi o di regolamento i dati personali possono essere comunicati agli enti ed uffici pubblici legittimati al trattamento. I dati sono trattati da personale dipendente o da collaboratori del Titolare, debitamente istruiti in tal senso.

7. DOSSIER SANITARIO E FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO

Il trattamento di dati personali, comuni e riferiti allo stato di salute, potrà essere effettuato, previo specifico consenso, attraverso procedure volte a informatizzare la gestione della cartella sanitaria. Tale modalità prevede l’elaborazione in formato elettronico delle informazioni inerenti allo stato di salute dell’interessato relativamente ad eventi clinici presenti e trascorsi (p.es.: referti, documentazione relativa a ricoveri, dati clinici, immagini di indagini diagnostiche, ecc.) al fine di permettere e documentare la storia clinica e migliorare le prestazioni di prevenzione, diagnosi e cura. Tale sistema prevede che dati comuni e riferiti allo stato di salute siano elaborati presso il nostro ente con modalità informatiche e allocati su banche dati idonee a rendere accessibile la consultazione, differenziata per ambiti specifici e profili di autorizzazione, da parte di personale incaricato al loro trattamento del rispetto dei principi di necessità, indispensabilità e pertinenza (dossier sanitario).

Per quanto riguarda il trattamento connesso al Fascicolo sanitario elettronico si fa rinvio all’informativa elaborata dalla Azienda sanitaria.

8. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati del Cliente è effettuato da personale interno del Titolare (dipendenti, collaboratori, Amministratori di Sistema), individuato e autorizzato al trattamento secondo istruzioni che vengono impartite nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e di sicurezza dei dati.

Qualora ciò sia necessario per le finalità elencate al punto 1, i dati personali del Cliente potranno essere trattati da terzi nominati quali Responsabili del trattamento (ai sensi dell’articolo 28 del GDPR) oppure Titolari “autonomi”.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

Enti, società, gruppi o persone fisiche, anche volontarie, che si occupano dell'assistenza degli ospiti sia in ambito sanitario che in ogni altro ambito facente parte delle prestazioni che la Casa di Riposo offre ai propri ospiti;

Consulenti, collaboratori, professionisti che nell'ambito di un determinato incarico necessitano di disporre dei dati personali degli ospiti, qualora la loro fornitura, quando possibile, in forma anonima non permetta di svolgere il compito affidato;

Altri soggetti a cui per norma di legge o regolamento debbano essere comunicati i dati.

I Suoi dati sono anche, per sole finalità tecniche, comunicati a società informatiche che svolgono attività di manutenzione sui programmi nonché sulle piattaforme da lei in uso potrebbero venire a conoscenza dei Suoi dati, quindi, anche le suddette società sono state designate Responsabili del trattamento ai sensi dell'art 28 Reg. Eu. 16/679.

La comunicazione dei dati potrebbe anche riguardare i dati definiti "particolari" ai sensi dall'art. 9, del GDPR.

I Suoi dati anagrafici, la terapia e le cure a Lei praticate, la diagnosi di ammissione o la scheda di dimissione e quant'altro necessario saranno comunicati, qualora sia previsto dalle normative vigenti o nei casi di rischi grave, imminente ed irreparabili per la Sua salute o incolumità fisica, alle Aziende Sanitarie Locali, alle Autorità di Pubblica Sicurezza, e, dietro specifica richiesta all'Autorità giudiziaria o ad altri Enti destinatari per legge e regolamenti.

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare, ovvero riportato nel Registro dei Trattamenti istituito da detto Ente. I dati personali non sono soggetti a diffusione tranne che nei casi eventualmente previsti da norme di legge o regolamenti.

9. TEMPI DI CONSERVAZIONE

La conservazione dei dati, verrà attuata, mediante la loro memorizzazione su supporto magnetico e/o ottico e con conservazione dei documenti cartacei in appositi raccoglitori o cartelle ad accesso controllato.

I Vs. dati personali, in particolare modo quelli sanitari, saranno conservati per tutta la durata del contratto e dalla data di cessazione del predetto rapporto saranno conservati secondo la normativa vigente.

10. ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO:

Il Titolare del trattamento non utilizza nei confronti dei Vs. dati personali alcun processo decisionale automatizzato.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei, in qualità, di interessato al trattamento dei dati personali potrà esercitare in qualunque momento, i diritti a lei espressamente riconosciuti dal Regolamento europeo, in particolare:

Il diritto di accesso ai dati personali (art. 15) al fine di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso, ottenere l'accesso ai dati personali ed alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste da tale trattamento per l'interessato

- dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento dei dati all'estero;

il diritto di rettifica (art.16) e di integrazione dei dati personali inesatti o incompleti che la riguardano;

il diritto alla cancellazione (art. 17) dei dati personali che la riguardano qualora:

essi non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o siano tratti illecitamente oppure ancora debbano essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;

essi siano stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1;

revochi il consenso e qualora non sussista altro fondamento giuridico per il trattamento

si opponga al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussista alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si opponga al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;

il diritto alla limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18) quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;

Il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei dati personali e chieda invece che ne sia limitato l'utilizzo

benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria

Lei si opponga al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto ai Suoi

il diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20) ossia di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento qualora esso si basi sul consenso o su un contratto;

diritto di opposizione (art.21) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei suoi dati che lo riguardano

diritto a non essere sottoposto ad una decisione automatizzata (art.22), compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona salvo che sia necessario per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra Lei e la Fondazione, o sia autorizzata dal Diritto dell'Ue o dallo Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento oppure ancora si basi sul consenso.

Il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Qualora ritenesse di esercitare i diritti sopraelencati, ove da lei esercitabili, di seguito viene indicato l'indirizzo mail del Titolare del trattamento a cui potrà rivolgersi arpili@libero.it nonché l'indirizzo per posta ordinaria: Viale Diaz 49, 63846 Monte Giberto - P.E.C. arpili@pcert.postecert.it, specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che l'interessato intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

13. PROPOSIZIONE DI RECLAMO

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo Garante della Privacy. Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web: www.garanteprivacy.it.

14. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

La Fondazione "Opera Pia Arpili" ritenendo di primaria importanza la tutela dei dati personali degli interessati, ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) che potrà essere contattato scrivendo all'indirizzo mail: consulenza@entionline.it per ogni tematica riguardante la protezione dei dati personali.

15. TITOLARE E RESPONSABILE/I DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è la Fondazione "Opera Pia Arpili", con sede legale in Viale Diaz 49, 63846 Monte Giberto P.E.C. arpili@pcert.postecert.it

L'elenco degli eventuali responsabili, se nominati, è consultabile presso gli uffici amministrativi dell'Ente, situati presso la sede.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

Data Protection Officer (DPO)

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP o DPO) (artt. 37-39). Considerato che la Fondazione rientra nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) si è provveduto alla designazione obbligatoria del RPD.

Dati RPD: avv. Nadia Corà

Rete Entionline all Privacy

Tel. 0376803074

Email consulenza@entionline.it

PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it